

Dezernat xxx

Landkreis Oberhavel • Adolf-Dechert-Straße 1 • 16515 Oranienburg

XXXXX
XXXXX
PLZ XXXXXX

Direkt für Sie da:
Telefon:
E-Mail:
Adresse:

Frau/Herr XXXX
03301 601-XXXX

Adolf-Dechert-Straße 1
16515 Oranienburg

Aktenzeichen:
Ö022.26
(Bei Schriftverkehr bitte immer angeben.)

tt.mm.jjjj

Abruf aus Rahmenvertrag vom xx.xx.2026 für Schulen in Trägerschaft des Landkreises

Lieferung von Kopierpapier
Auftragsnummer:

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit erteile ich Ihnen den Auftrag für in der nachfolgenden Anlage aufgeführte Lieferung/Leistung.

POS	Artikelbezeichnung	Menge	ME	Einzelpreis EUR	Gesamtpreis EUR
1			Pck		
			Pck		
			Pck		

Lieferort:	Summe:	
	zzgl. ___ % MwSt:	
	Auftragssumme:	

Die Lieferung der o.g. Leistungen hat **innerhalb von ___ Tagen*** an den o.g. Lieferort zu erfolgen.

Die Rechnung ist 1-fach an:

Landkreis Oberhavel – Dezernat II –
FD **Schulbetrieb und -ausstattung**
Postbuch-Nr. 0.25
Adolf-Dechert-Straße 1
16515 Oranienburg

zu senden.

Mit freundlichen Grüßen
im Auftrag

Namexxx

*gemäß der Angaben des Bieters aus Rahmenvertrag vom xx.xx.xxxx

